

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 16-01/19у

г. Киров

19 августа 2019 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Бутчинская средняя общеобразовательная школа, в дальнейшем именуемый «Заказчик», в лице директора Астаховой Маргариты Михайловны, действующего на основании Устава, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница №1» (ГБУЗ КО «ЦМБ №1») именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице и.о. главного врача Варочко Татьяны Викторовны, действующего на основании приказа № 63/34 от 16.08.2019г. и лицензии № № ЛО-40-01-001682, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, при совместном наименовании «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Договорившиеся Стороны принимают на себя взаимные обязательства по совместной деятельности и организации условий, направленных на охрану жизни и здоровья обучающихся.

Исполнение обязательств по данному Договору осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 28, ст. 41;

- приказ Минздравсоцразвития России от 16.04.2012 г. № 366н «Об утверждении порядка оказания педиатрической помощи»;

- проект приказа Минздравсоцразвития России «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях»;

Приказа Министерства здравоохранения Калужской области от 17 декабря 2013 года №1321

- действующие санитарно-эпидемиологические нормы и правила.

С этой целью:

1.1. Оказание медицинской помощи осуществляется в медицинском кабинете, организованном в помещении фельдшерско-акушерского пункта (далее ФАП) по адресу: Калужская область, Куйбышевский р-н, село Бутчино, улица Нижняя, д.6, пом.2 общей площадью 48,4 кв.м., находящемся в технически исправном рабочем состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, укомплектованном оборудованием, инструментарием, лекарственными средствами и перевязочным материалом, соответствующих государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

1.2. Помещения содержатся в чистоте и порядке, не допускается порча имущества, выполняются правила противопожарной безопасности.

1.3. Должностные инструкции сотрудников Исполнителя, работающих на базе Заказчика, разрабатываются согласно Порядку оказания педиатрической помощи (приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2012 г. № 366н).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Обеспечить выполнение сотрудниками Заказчика всех рекомендаций и предложений врача-педиатра, среднего медицинского работника Исполнителя.

2.1.2. Принимать непосредственное участие совместно с медицинскими работниками в мероприятиях по охране здоровья и детей.

2.1.3. Оказывать содействие в организации профилактических осмотров и иммунопрофилактики подлежащих контингентов детей, проведении противотуберкулезных и противоэпидемиологических мероприятий.

Сторона не позднее, чем за один месяц до окончания соответствующего периода не заявит путем письменного уведомления о намерении прекратить его действие.

6.2. В случае возникновения обстоятельств, при которых исполнение какой-либо Стороной условий по настоящему Договору не представляется возможным, Договор может быть расторгнут односторонним порядком. При этом указанная сторона Договора обязана о своем решении расторгнуть договор письменно (почтой) уведомить сторону за тридцать дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

7.3. Стороны в установленном законодательством порядке несут ответственность за невыполнение возложенных обязанностей в соответствии с настоящим Договором.

7.4. Договор вступает в силу с момента его подписания.

Приложение № 1: Перечень лекарственных препаратов, перевязочных средств и изделий медицинского назначения для обеспечения медицинских кабинетов общеобразовательных учреждений, утвержденным приказом главного врача от 13.04.2015 г. № 155.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ГБУЗ КО «ЦМБ №1»

249440, Калужская область,

г. Киров, ул. Энгельса, д. 1

тел.: 8(48456) 5-14-11; 5-66-57

телефакс: 8(48456) 5-14-22

ИНН 4023011704

КПП 402301001

Министерство финансов Калужской области

(ГБУЗ КО «ЦМБ №1»

л/с 20740П91290)

Наименование банка: Отделение Калуга г.Калуга

р/с 40601810100003000002

БИК 042908001

КБК 000000000000000000130

Главный врач



Т.В.Варочко

ЗАКАЗЧИК:

МКОУ Бутчинская СОШ

Калужская область, Куйбышевский район,

с.Бутчино, Школьная.11

ИНН/КПП 4010001554/401001001

ОГРН 1024000898525

БИК 042908001 в отделении Калуги

г.Калуга

р/с 40204810100000001100



М.М.Астахова

8. ПОДПИСИ, АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

2.2. Исполнитель обязуется:

- 2.2.1. Осуществлять взаимодействие с Заказчиком по вопросам здоровья обучающихся.
- 2.2.2. Обеспечивать медицинских работников пополняемым запасом лекарственных препаратов, перевязочным материалом и изделиями медицинского назначения для оказания первой медицинской помощи в соответствии с Перечнем лекарственных препаратов, перевязочных средств и изделий медицинского назначения для обеспечения медицинских кабинетов общеобразовательных учреждений, утвержденным приказом главного врача от 13.04.2015 г. № 155 (Приложение 1).
- 2.2.3. Оказывать медицинскую помощь обучающимся силами квалифицированного медицинского персонала Исполнителя.
- 2.2.4. Организовать повышение квалификации медицинского персонала.
- 2.2.5. Осуществлять работу по иммунизации и туберкулино-диагностике обучающихся.
- 2.2.6. Организовывать и проводить профилактические осмотры обучающихся врачам-специалистами и врачами-педиатрами.
- 2.2.7. Осуществлять ежедневное наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.
- 2.2.8. Информировать руководителя учреждения, учителя по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья и группах по физической культуре.
- 2.2.9. Осуществлять работу по организации и контролю профилактических противоэпидемиологических мероприятий.
- 2.2.10. Проводить систематический контроль за санитарным состоянием учреждения Заказчика, соблюдением правил личной гигиены обучающимися и персоналом.
- 2.2.11. анализировать заболеваемость в учреждении Заказчика с составлением комплексного плана по оздоровлению детей.
- 2.2.12. Вести медицинскую документацию.
- 2.2.13. Проводить санитарно-просветительскую работу с детьми их родителями (законными представителями) по вопросам профилактики детских болезней и формированию здорового образа жизни.
- 2.2.14. В период работы лагеря с дневным пребыванием детей осуществлять ежедневный контроль за соблюдением требований санитарных правил и организовывать профилактическую работу с детьми и персоналом по предупреждению инфекционных и неинфекционных заболеваний, проводить ежедневный осмотр детей при приеме в лагерь с дневным пребыванием детей (включая осмотр на педикулез), вести учет заболеваемости и оценивать показатели заболеваемости и эффективность оздоровления детей и подростков.

3. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Исполнитель имеет право требовать со стороны Заказчика реализации принятых на себя обязательств.
- 3.2. Заказчик вправе требовать надлежащего исполнения обязательств, принятых Исполнителем.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

- 4.1. Настоящий Договор является безвозмездным и не порождает обязательств Заказчика по оплате услуг Исполнителя.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 5.1. Все возникшие в процессе исполнения настоящего Договора споры (разногласия) решаются путем переговоров.
- 5.2. При недостижении согласия на этапе переговоров разногласия решаются в установленном законом порядке.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий договор заключен на срок один год с последующей пролонгацией. Действие настоящего Договора автоматически продлевается на следующий год при условии, что не одна из